

Утверждаю:

Директор «Средняя школа с. Залучье»

_____/Ефимова Г.М./

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием «Альтаир» при МАОУ «Средняя школа с. Залучье»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря «Альтаир» с дневным пребыванием при МАОУ «Средняя школа с. Залучье» (далее «школьный лагерь»)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Типовым положением о школьных лагерях дневного пребывания, с Уставом школы.

1.3. Лагерь «Альтаир» – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с детьми, с пребыванием их в дневное время и организацией их питания на базе интерната при школе.

1.4 .Лагерь не является юридическим лицом.

2. Основные цели работы школьного лагеря.

Школьный лагерь с дневным пребыванием детей создаётся в целях:

- реализации программы летнего отдыха детей;
- создания условий для укрепления здоровья детей;
- организации досуга детей в каникулярный период;
- организации активного отдыха детей;
- расширения и углубления знаний, умений в техническом, художественном творчестве, спорте, туризме, краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- практического применения детьми навыков в общественно-полезной деятельности;

- удовлетворения оздоровительных и образовательных потребностей населения микрорайона школы.

3. Организация работы и управление школьного лагеря.

3.1. Школьный лагерь создается и функционирует на стационарной базе интерната МАОУ «Средняя школа с. Залучье». Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования школьного лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря.

В школьном лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей.

3.2. Школьный лагерь создается приказом директора школы, на основании постановления Главы Старорусского района, приказа комитета образования района об организации летнего отдыха детей.

3.3. В школьный лагерь принимаются дети в возрасте с 7 лет до 17 лет.

Дети зачисляются в школьный лагерь на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

При комплектовании лагеря первоочередным правом на зачисление пользуются дети из категорий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Количество детей школьного лагеря определяется исходя из нормативов, квот, установленных для школы учредителем.

Комплектование лагеря осуществляется по отрядам.

3.5. Приемка школьного лагеря осуществляется районной межведомственной комиссией с составлением акта установленной формы.

3.6. Лагерь функционирует в период летних(весенних) каникул в июне(марте) месяце, Продолжительность и календарный график лагерной смены устанавливается приказом директора школы, на основании постановления Главы Старорусского района, приказа комитета образования Старорусского района.

Режим дня в школьном лагере определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, условиями пребывания детей, созданными в школьном лагере, возрастными особенностями детей. Режим дня утверждается директором школы.

3.7. Организацию питания детей в школьном лагере осуществляет ответственный за организацию питания МАОУ «Средняя школа с. Залучье». Питание детей организуется в столовой интерната.

3.8. Медицинское обслуживание детей в школьном лагере осуществляет на договорной основе учреждение здравоохранения.

3.9. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы.

Функциональные обязанности, права и ответственность начальника школьного лагеря определяются его должностной инструкцией, должностной инструкцией по охране труда.

В случае возникновения групповых инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения, канализации технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель оздоровительного учреждения обязан незамедлительно (в течение 1 часа) информировать орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для принятия в установленном законодательством Российской Федерации мер.

3.10. Комплектование школьного лагеря педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утверждённым директором школы.

К педагогической деятельности в школьном лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

Профессиональная деятельность работников школьного лагеря определяется правилами внутреннего трудового распорядка работников школьного лагеря, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

3.11. Коллектив педагогов школьного лагеря самостоятельно определяет программу деятельности лагеря: план образовательных, досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятий; экскурсий и культпоходов, связанных с выходом детей за территорию лагеря.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учётом интересов детей.

4. Охрана жизни и здоровья детей в школьном лагере.

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в школьном лагере.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

4.3. Купание детей разрешается начальником лагеря группами не свыше 10 человек в проверенных местах водоёмов. Проводится инструктаж по плаванию в присутствии воспитателя и медицинского работника. В месте купания детей должно находиться в полной готовности спасательные средства.

4.4. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах, маршрутных такси, личном легковом автотранспорте.

4.5. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.

4.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с инструкциями по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5. Финансирование работы школьного лагеря.

5.1. Школьный лагерь финансируется за счёт средств муниципального бюджета, добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

5.2. Финансирование школьного лагеря осуществляется на основании сметы расходов, утверждённой директором школы.

5.3. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством и учредителем школы.

5.4. Начальник школьного лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности